



SCIC sarl **KEJAL**
14 rue de la bise
22100 TADEN
Tél : 0296860594
Mail : info@kejal.fr
Site : www.kejal.fr
Siret : 47917849300041
APE : 8559A
N° déclaration centre de formation :
532208613 22



Formation des entrepreneur(e)s de l' économie solidaire et du développement durable

Création-reprise d'entreprise CREOPSS 2016-2017

Une démarche active :

- ➔ Le projet de création comme principal support pour apprendre à entreprendre
- ➔ Une formation spécifiquement adaptée **pour les projets inscrits dans une démarche économique, solidaire et durable**
- ➔ Des options à la carte en fonction des besoins et de la nature des projets

**du
07 novembre 2016
au
07 avril 2017
à TADEN (22)**

Participant(e)s :

Personne souhaitant créer ou reprendre une entreprise (artisanat, commerce, services ...) **en entreprise individuelle, en société, en association ou coopérative.**

Personnes en charge de piloter la **création d'un projet ou d'une nouvelle activité pour une structure existante : entreprise, association, coopérative...**

Demandeurs d'emploi, salariés, personnes en reconversion professionnelle...



KEJAL, Société Coopérative d'intérêt Collectif, SARL

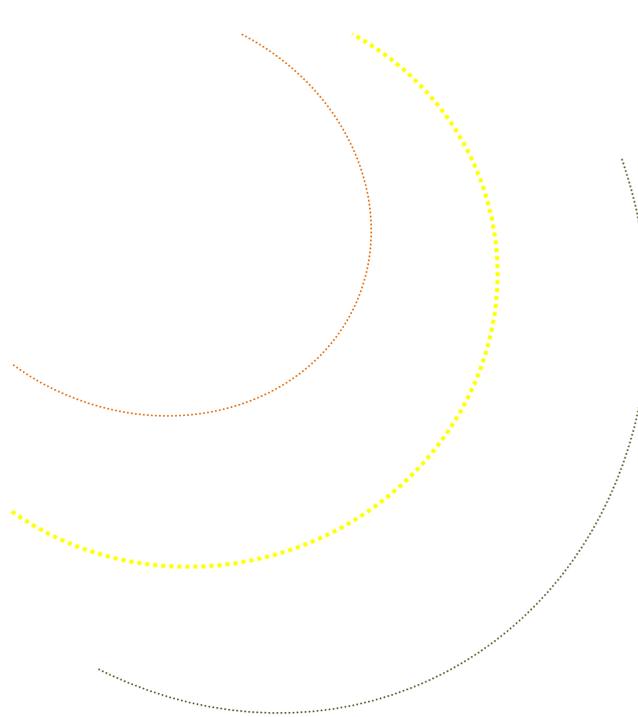
- Créée en 2004 sous la forme d'une SCOP, KEJAL est aujourd'hui une Société Coopérative d'intérêt Collectif -SCIC- dont les principales activités reposent sur un centre de formation et un bureau d'études.
- La coopérative est composée d'une équipe d'intervenant(e)s professionnel(le)s, ayant tous, au cours de leurs parcours respectifs, créé et géré des entreprises.

Issu(e)s de différents secteurs (commerce, négoce, finances, animation, éducation populaire, formation..), les associé(e)s de Kejal ont mis en commun ces compétences complémentaires pour accompagner, conseiller et former des personnes ou des entreprises souhaitant créer et développer des activités dans des démarches d'économie sociale et solidaire et de développement durable.

- ➔ **La formation CREOPSS vise principalement à outiller le porteur ou la porteuse de projet en méthodes et à lui apporter les connaissances techniques nécessaires pour créer et gérer une entreprise, plus spécifiquement les entreprises inscrites dans des démarches d'économie sociale et solidaire et de développement durable**

Le projet de chaque participant(e) est le support principal pour s'approprier les contenus des interventions en les appliquant directement sur le projet envisagé.

- ➔ **L'objectif principal est de permettre au ou à la futur(e) chef(fe) d'entreprise d'être autonome pour faire ses propres choix en matière de stratégies et de gestion.**

- 
- ➔ Le coût pédagogique est pris en charge par la Région Bretagne pour les personnes inscrites comme demandeurs d'emploi.
 - ➔ Les personnes ne disposant plus d'indemnités de chômage pourront bénéficier d'une rémunération de la région Bretagne : le dossier de demande sera constitué avec le Centre de formation.
 - ➔ Pour les salarié(e)s, un devis peut être réalisé par le centre de formation pour une prise en charge dans le cadre du plan de formation ou dans le cadre d'un CIF.

CREOPSS 2016-2017

6 modules :

- module 1- conduite de projets et communication
- module 2-éthique et culture d'entreprise
- module 3-territoire et développement local
- module 4- gestion commerciale et marketing social et solidaire
- module 5-gestion financière et bien être au travail
- module 6-gestion juridique et gouvernance participative



→ **Pour chaque module détaillé pages suivantes :**

- des objectifs
- des ateliers :
 - interventions en tronc commun (c'est-à-dire pour tous les participants)
 - des options en fonction des besoins et de la nature des activités à répartir avec des temps personnalisés de recherches et de rédaction : **TPEO**
 - des observations à réaliser durant les périodes de stage ou d'étude de terrain
- un choix de pédagogie active et collaborative : recherche action par le biais de montage de projets collectifs
- un accompagnement individualisé avec du tutorat

Durée totale de la formation : 670 heures

- durée en centre : 530 heures
- durée en entreprise ou études de terrain: 140 heures
- du lundi au vendredi de 9h15 à 17h15

Suivi post formation: 21 heures proposées durant 6 mois après la formation: ateliers à la carte, suivi individuel, regroupement d'entrepreneur-e-

- **Formation visant la certification entrepreneur-e de l'économie solidaire et du développement durable-direction de petite et moyenne entreprise-niveau 3-**
(enregistrement en cours au RNCP)-
Attestation de compétences délivrée en fin de formation après soutenance d'un dossier devant un jury-

Les dossiers de candidature sont à solliciter par mail à l'adresse suivante :

antennekealdinan@orange.fr

Nous préférons également les demandes d'informations par mail plutôt que par téléphone car nous sommes souvent en déplacement, merci. 3

Principaux objectifs :

- apprendre à construire et mettre en œuvre des méthodes d'investigation
- maîtriser les supports informatiques de base : traitement de texte, tableur, diaporama
- utiliser un support de travail collaboratif
- présenter ses compétences de chef-fe d'entreprise
- apprendre à communiquer et à créer des supports de communication

Principales interventions

- méthodologie de projet et méthodologie d'écriture
- les différentes techniques d'investigation
- les compétences métier et les compétences entrepreneuriales
- approche générale de la communication
- la communication orale
- les supports de communication
- le pilotage de projets collectifs via une situation grandeur nature vécue tout au long de la formation
- évaluation formative et suivi individuel

Des options possibles sur:

- Reprise d'entreprise: la posture du repreneur
- techniques d'animation de réunions
- option 1 la conduite d'un diagnostic de type sociologique
- option 2 la conduite d'une enquête clients

**Temps de recherches et de rédaction
(conception et rédaction du projet)**

- ✓ *Le portefeuille de compétences du-de la porteur-se du projet*
- ✓ *Les besoins en formation de l'entrepreneur-e*
- ✓ *Enquête ou projet d'enquête qualitative ou quantitative*
- ✓ *le plan de communication et ses supports*
- ✓ *la préparation de la soutenance orale*

module 2-éthique et culture d'entreprise

Principaux objectifs :

- ➔ acquérir des connaissances sur les concepts de l'économie sociale et solidaire et du développement durable
- ➔ analyser ces concepts à partir d'initiatives concrètes et de démarches variées
- ➔ analyser de façon critique des chartes, des actes d'engagement
- ➔ exprimer ses propres choix d'engagement et le positionnement éthique de l'entreprise

Principales interventions

- la démarche de développement durable dans l'entreprise
- entrepreneuriat et économie sociale et solidaire
- chartes: définitions et usages
- les réseaux connus, les réseaux informels
- rencontres et échanges avec des entrepreneur-e-s engagé-e-s

Des options possibles sur:

- La reprise d'entreprise: comment analyser une culture d'entreprise?
- TPE/PME: comment promouvoir sa valeur ajoutée?
- des thèmes à la demande: l'économie circulaire, les monnaies locales, les alternatives dans les secteurs "classiques", les finances solidaires

Temps de recherches et de rédaction (conception et rédaction du projet)

- ✓ *la charte ou les principes fondateurs de l'entreprise*
- ✓ *la démarche d'économie solidaire et de développement durable*
- ✓ *des concepts et réseaux repérés et leur intérêt pour le projet*
- ✓ *des exemples repérés d'entreprises engagées dans des démarches proches*

Principaux objectifs :

- acquérir des connaissances sur le concept de développement local durable
- recueillir et analyser des données pertinentes sur les caractéristiques sociologiques, culturelles, économiques et écologiques d'un territoire
- savoir identifier les acteurs du territoire, leurs caractéristiques, leurs compétences
- se préparer à formaliser des partenariats avec les acteurs du territoire : communication, collaborations, conventions...
- expliquer la place de l'entreprise dans les dynamiques locales

Principales interventions
<ul style="list-style-type: none"> ■ le projet et le développement local (notions de ressources et besoins) ■ les acteurs du territoire ■ les partenariats et leurs formalisations ■ rencontres et échanges avec des acteurs locaux
Des options possibles sur:
<ul style="list-style-type: none"> ■ La reprise d'entreprise: comment analyser les partenariats d'une entreprise? ■ TPE/PME: les réseaux de la TPE/PME ■ dispositifs et partenariats institutionnels
Temps de recherches et de rédaction (conception et rédaction du projet)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Une cartographie du territoire-projet</i> ✓ <i>Des données caractéristiques du territoire local</i> ✓ <i>Les ressources du territoire et leurs liens avec le projet</i> ✓ <i>Les besoins locaux auxquels le projet peut répondre</i> ✓ <i>Les partenariats envisagés et les modalités de ces partenariats</i> ✓ <i>option 1: rédaction d'un diagnostic ou d'un projet de diagnostic de type sociologique</i>

Principaux objectifs :

- acquérir des connaissances sur les notions de filière et de marché
- découvrir le marketing social et solidaire à partir d' initiatives concrètes
- apprendre à construire une offre de services et les éléments qui la composent (labels, certifications, conditions d'exercice, clientèle, caractéristiques du marché...)
- apprendre à utiliser des outils opérationnels (planification, organisation, contrats, publicité...)
- apprendre à établir un prix de vente
- présenter le plan de développement commercial dans son environnement économique et éthique

Principales interventions
<ul style="list-style-type: none"> ■ notions de filière et de marché ■ le marketing social et solidaire ■ les grandes étapes d'une étude de marché ■ l'offre de services ■ la programmation, la planification et la gestion des produits et prestations proposés ■ les supports publicitaires
Des options possibles sur:
<ul style="list-style-type: none"> ■ La reprise d'entreprise: analyser le positionnement commercial de l'entreprise et son offre ■ TPE/PME: développer un argumentaire commercial ■ des thèmes à la demande sur des secteurs spécifiques (animation, éco construction, commerce équitable, agriculture biologique, services aux personnes...)
Temps de recherches et de rédaction (conception et rédaction du projet)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Des données concernant la filière et le marché</i> ✓ <i>Une description détaillée des prestations ou produits envisagés (description qualitative, tarif, bénéficiaires/clients, contraintes règlementaires...)</i> ✓ <i>Un tableau de bord analytique des prévisions d'activités</i> ✓ <i>Les outils publicitaires (cibles, canaux de diffusion...)</i>

Principaux objectifs sur le volet gestion financière :

- acquérir les techniques de base de la comptabilité
- apprendre à réaliser les calculs de base
- connaître les procédures comptables
- utiliser des tableurs et logiciels de prévisions financières
- savoir élaborer un devis, une facture
- identifier les financements possibles
- apprendre à élaborer les budgets prévisionnels

Principales interventions
<ul style="list-style-type: none"> ■ la comptabilité au quotidien ■ la gestion financière: résultats, bilans, plan de trésorerie ■ méthode d'élaboration des prévisionnels ■ les aides, ressources et financements
Des options possibles sur:
<ul style="list-style-type: none"> ■ La reprise d'entreprise: analyser le plan d'affaires de l'entreprise ■ Les modes de financements solidaires ■ utiliser un logiciel de gestion pour éditer les prévisionnels ■ se construire ses propres outils de gestion
Temps de recherches et de rédaction (conception et rédaction du projet)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>le compte de résultat prévisionnel, le plan de financement, le plan de trésorerie</i> ✓ <i>la création d'outils de gestion financière</i>

Principaux objectifs sur le volet management :

- acquérir des notions sur les différentes formes de management
- acquérir les notions de base en droit du travail
- apprendre à repérer des besoins en compétences, à rédiger des fiches de postes et des contrats de travail
- connaître les principaux actes de gestion du volet social
- apprendre à créer des outils de planification et d'organisation d'une équipe
- argumenter de ses choix de management et d'organisation du travail
- apprendre à construire des outils d'évaluation du bien être au travail et identifier des solutions
- présenter et argumenter les choix financiers au regard des choix de management

Principales interventions
<ul style="list-style-type: none"> ■ les différentes formes de management ■ droit du travail et gestion sociale ■ l'égalité Hommes-Femmes- ■ l'accueil des personnes en situation de Handicap- l'accueil des personnes fragilisées par une longue période de chômage ■ l'organisation du travail ■ analyser les conditions du travail
Des options possibles sur:
<ul style="list-style-type: none"> ■ la reprise d'entreprise: analyser les formes de management et l'organisation du travail ■ des thèmes à la demande : témoignages de salarié-e-s ou syndicats, échanges avec des ergonomes
Temps de recherches et de rédaction (conception et rédaction du projet)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>l'organisation du travail</i> ✓ <i>les principaux postes (fonctions-tâches- contrats envisagés)</i>

module 6-gestion juridique et gouvernance participative

Principaux objectifs :

- acquérir des notions sur les différentes formes juridiques
- acquérir des connaissances sur les différentes formes de gouvernance
- apprendre à mettre en place les procédures de création d'une structure juridique et à planifier les actes de gestion administrative
- présenter et argumenter ses choix de structuration juridique
- décrire les modalités envisagées pour la gouvernance de l'entreprise

Principales interventions
<ul style="list-style-type: none"> ■ approche générale droit des entreprises ■ les instances et obligations statutaires ■ les étapes administratives vers la création ■ les principales formes juridiques <ul style="list-style-type: none"> • les sociétés de capitaux • les coopératives • les associations • l'entrepreneuriat individuel ■ la gouvernance: définitions et pratiques
Des options possibles sur:
<ul style="list-style-type: none"> ■ La reprise d'entreprise: état des lieux de la forme juridique de l'entreprise ■ TPE-PME: assurances et responsabilités ■ mettre en place une gouvernance participative ■ techniques d'animation de réunion ■ pour approfondir : coopératives, associations ■ pour approfondir : SARL, SAS ■ pour approfondir : entreprise individuelle, auto entreprise
Temps de recherches et de rédaction (conception et rédaction du projet)
<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>la forme juridique envisagée pour le démarrage : caractéristiques, fiscalité, instances, responsabilité du de- la dirigeant-e-, principaux articles des statuts...</i> ✓ <i>description de la gouvernance: instances, calendrier des réunions: objets, formes et supports d'animation en fonction des objectifs visés</i> ✓ <i>les grandes étapes vers la création et les démarches et formalités à suivre</i>

Stages ou études de terrain

• 4 périodes de 35 heures soit 140 heures

■ option en entreprise:

1^{ère} période :

- Découverte de l'entreprise-1-: son concept, ses réseaux, son ancrage local.

2^{ème} période :

- Découverte de l'entreprise-2-: son offre de services, sa filière, son marché

3^{ème} période :

- Découverte de l'entreprise-3-son organisation interne, ses finances, ses outils de gestion

4^{ème} période :

- Découverte de l'entreprise-4-ses contraintes réglementaires, ses obligations , son mode de gouvernance

■ option étude de terrain:

1^{ère} période :

- Etude de terrain de type benchmark

2^{ème} période :

- Enquêtes auprès des acteurs de la filière

3^{ème} période :

- Enquêtes auprès des consommateurs

4^{ème} période :

- Eléments complémentaires à approfondir